



SWISS MEDICAL  
NETWORK

# Tutorial Powerpoint



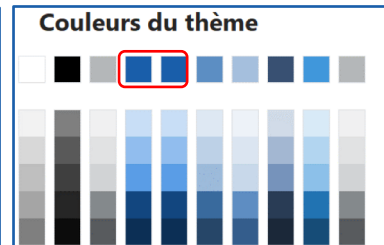
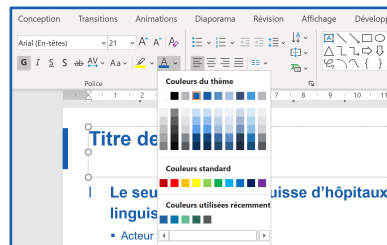
# Novità nella presentazione

- | **Nuovo formato 16:9**
- | **Nuovo design**
- | **Cambiamento colore del font**
- | **Armonizzazione dei livelli e sottolivelli**
- | **Modifica e standardizzazione dei chip**
- | **Modifica delle slides delle cliniche**

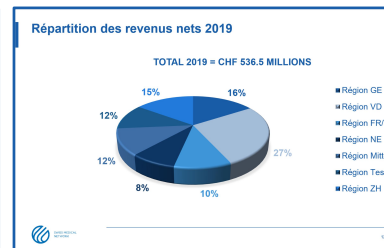
# Elementi essenziali da utilizzare

## I colori

- Utilizzare sempre il colore blu (25/94/170) su sfondo bianco
- Utilizzare sempre il colore bianco su sfondi blu
- Altre tonalità di blu possono essere utilizzate in grafici, grafici a torta, tabelle, ecc
- Aggiungete manualmente le linee di divisione per una migliore visibilità della vostra tabella (ad es. immagine 3)



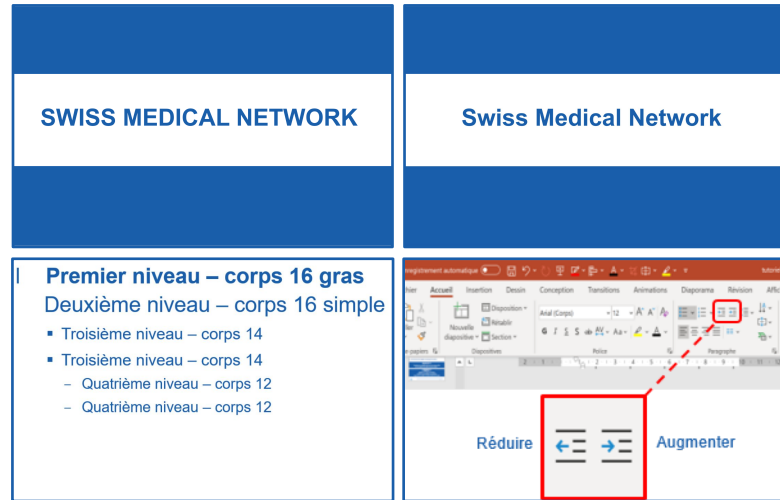
Chiffres clés opérationnels (31.12.2019)		
2'185 Médecins	1'119 Lits	2'283 Naissances / an (base annuelle)
2'946 Employés		55'120 Interventions chirurgicales / an (base annuelle)



# Elementi essenziali da utilizzare

## I font

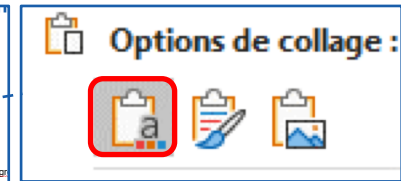
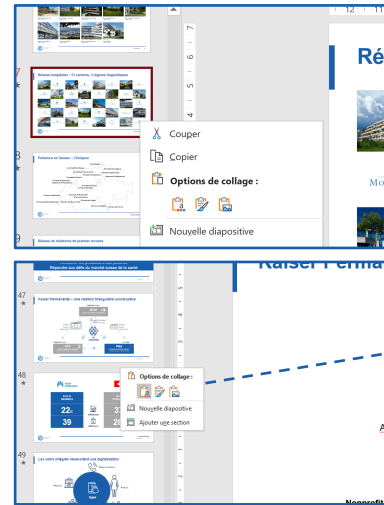
- Utilizzare sempre il font **Arial** normale o in grassetto
- I titoli di presentazione possono essere in **maiuscolo** o **minuscolo**
- Rispettare i font, la loro dimensione e interlinea, nonché la tavolozza dei colori predefinita
- I bullet points possono essere quadrati e blu
- I bullet points possono essere un trattino
- **Non applicare alcun effetto di animazione**



# Come faccio a trasferire le slides in una nuova presentazione?

## I Presentazione d'origine

- Copiare le diapositive della presentazione d'origine nel modello giusto
- Seleziona le miniature
  - per selezionarne più di uno premere il tasto shift
- Cliccare con il tasto destro del mouse/copiare
- Vai alla nuova presentazione
- Posizionare il cursore sul punto di destinazione, tra 2 miniature
- Cliccare con il tasto destro del mouse/incollare
  - Icona "Usa il tema della destinazione"



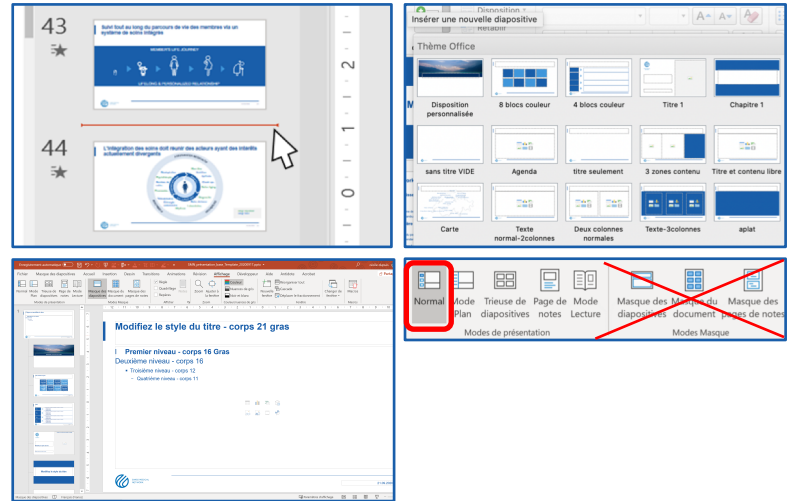
# Come utilizzare i layout tematici predefiniti?

## I Creare una diapositiva vuota

- Posizionare il cursore nella posizione desiderata
- Cliccare su "Nuova diapositiva"
- Completa la diapositiva con il tuo contenuto

## I La "maschera" della presentazione

- Contiene tutte le informazioni necessarie per la corretta formattazione della presentazione
- Le modifiche sono consentite solo agli amministratori del Gruppo
  - nessun contenuto dovrebbe essere incluso
- Il vostro lavoro deve essere svolto nel formato "Normale"



# Come importare correttamente un elemento esterno?

## I Cliccare sull'icona desiderata

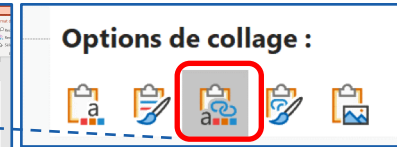
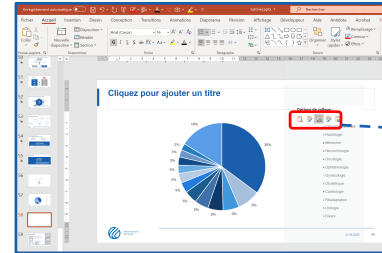
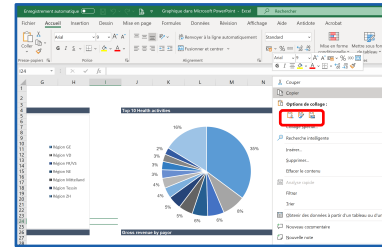
- Importare l'immagine solo in formato **png** o **jpeg**
  - fare attenzione al peso delle immagini; il peso di un'immagine deve essere inferiore a 0,5 MB (500 KB)
- Modifica/ritaglio/spostamento di un'immagine/logo
  - "Formato immagine" e "Ritaglio"
  - fare attenzione a non distorcere l'immagine originale
  - utilizzare foto a colori
  - non aggiungere contorni alle immagini
- Cambiare il colore di un'icona/pittogramma
  - selezionare l'oggetto in "Home" parte "Disegno" poi "Riempimento" e scegliere il primo colore blu del tema



# Come importare correttamente un elemento esterno?

## I Per un grafico Excel

- in Excel selezionare il grafico desiderato
- tasto destro del mouse/copia
- in Powerpoint cliccare con il tasto destro del mouse nell'area vuota desiderata
- nelle opzioni di incollaggio, scegliere l'icona "Usa tema di destinazione e dati di collegamento"





# Varie

## I Inserimento di una data automatica su ogni diapositiva

- cliccare sulla scheda "Inserisci"
- cliccare su "Intestazione e piè di pagina"
- selezionare "Data e ora" e scegliere tra:
  - **Aggiornamento automatico**
  - Impostare e inserire la data desiderata
- cliccare su "Applicare ovunque"

## I Transizione delle diapositive

- cliccare sulla scheda "Transizione"
- clicca su "Dissolvenza"

# DO NOT – cosa non fare!

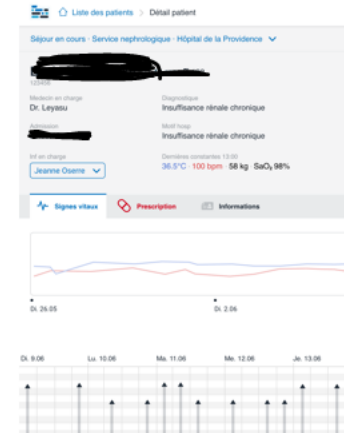
## DMS // regroupement

- Analyse complète des c
- Approche : comparai
- Potentiel de gain max :

➤ Le CIRS est un ins  
aux collaborateurs  
confidentielle.

- 1) Businessplan
  - Déscription investissement
  - Stratégie
  - Gestion du risque
  - Conséquences en cas de décision né
  - Planification
  - Autres remarques
- 2) CAPEX (Investissements prévus)
- 3) Compte de résultats planifié
- 4) Compte d'investissements
- 5) Authorisation

Signes  
vitaux



# Last but not least

## I **Informare Ilka di eventuali modifiche alla presentazione di base**

- Cifre chiave
  - numero di letti, numero di medici, ecc.
  - inventario due volte all'anno (30.06. e 31.12.)

## I **Galleria fotografica del database**

- Photoshelter

## I **Posizione del modello vuoto**

- Brand Portal

## I **Posizione dei PPTs di base**

- Canale Brand Champions sul Teams

**Grazie per l'attenzione**



SWISS MEDICAL  
NETWORK